

Verwendung/Aktualisierung von Microsoft-Teams für Videokonferenzen

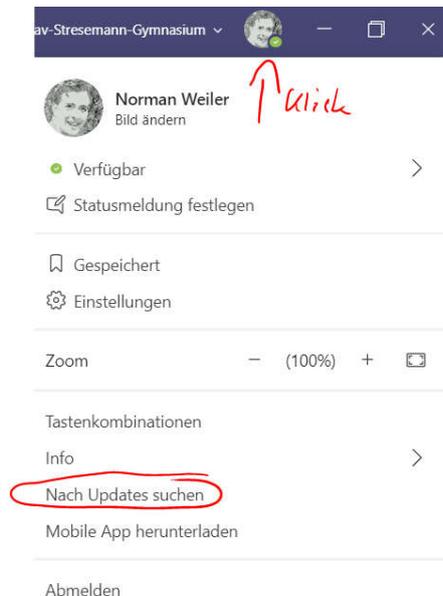
Bad Wildungen, 06.01.2021

Liebe Eltern,

liebe Schülerinnen und Schüler,

die Verlängerung des Lockdowns macht einen verstärkten Einsatz der Videokonferenztechnik von Microsoft Teams nötig. Diese steht jedem Mitglied des GSG über seinen Schulaccount zur Verfügung. Auf PCs (Windows, Mac) empfehlen wir die Verwendung der Desktopversion, auf mobilen Geräten (Tablets, Smartphones) muss die App aus dem jeweiligen App-Store installiert werden. Die App installiert man auf dem PC, indem man das Programm direkt von der Internetseite von Microsoft herunterlädt (<https://www.microsoft.com/de-de/microsoft-365/microsoft-teams/download-app>) oder nach dem Login auf www.office.com zur Teams-App in der online-Version wechselt und von dort aus die Desktop-App herunterlädt.

In der Teams-App müssen sich bitte alle User mit ihren Zugangsdaten anmelden. Wichtig ist, immer wieder mal zu prüfen, ob die neueste Version installiert ist, da Microsoft die App kontinuierlich weiterentwickelt.

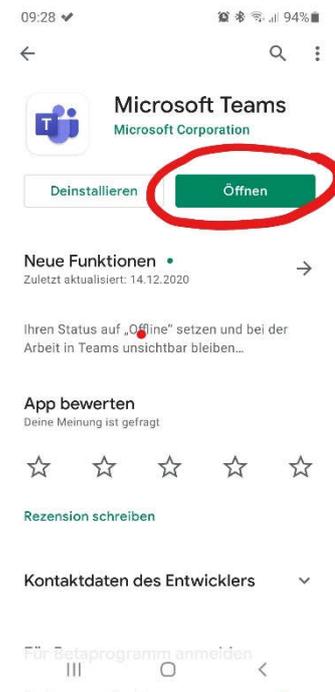


Dazu kontrolliert man bei **mobilen Geräten**

(Tablets/Smartphones) im App-Store, ob bei der App Teams „Öffnen“ oder „Aktualisieren“ angeboten wird. Wenn dort „Öffnen“ steht, ist die aktuelle Version installiert, im anderen Falle bitte auf „Aktualisieren“ klicken.

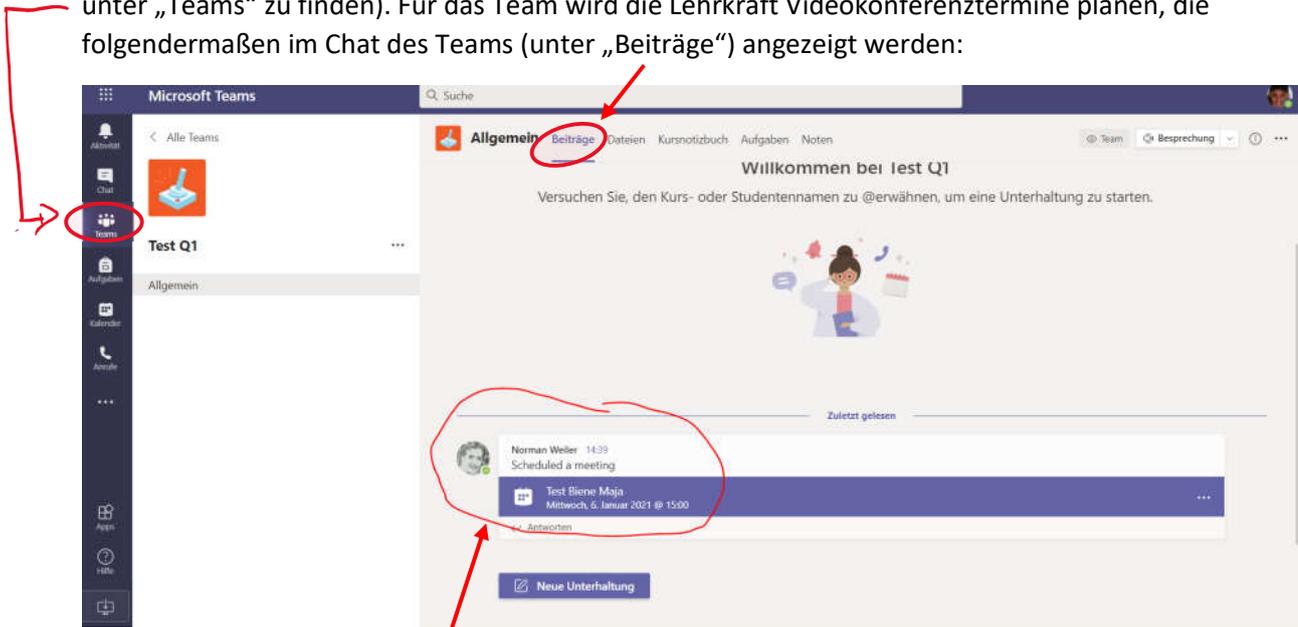
Bei PCs muss in der App nach Updates gesucht werden (siehe Bild links). Diese werden dann automatisch installiert. Nach der Installation muss die Teams-App geschlossen und wieder geöffnet werden. Ohne aktuelle Version ist z.B. die Mitarbeit in Gruppenräumen (Breakout-Rooms) nicht möglich.

Für die Teilnahme an Konferenzen reicht notfalls auch das private Smartphone. Aufgrund der geringen Größe des Bildschirms können manche Funktionen aber eingeschränkt sein. Komfortabler ist die Teilnahme mithilfe eines PCs oder Tablets.

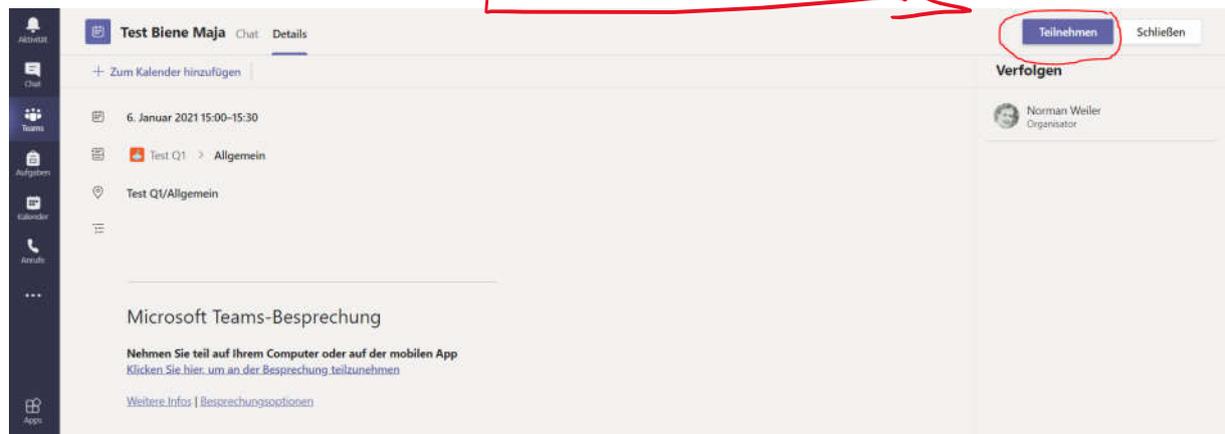


Wie komme ich zu einer geplanten Videokonferenz am PC/Notebook?

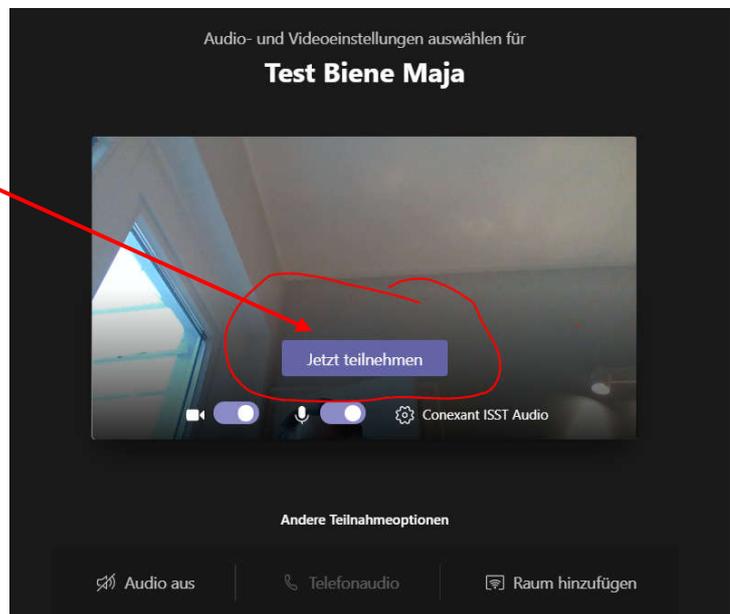
Die Lehrkräfte werden für jede Lerngruppe ein eigenes Team anlegen (links im dunkelblauen Bereich unter „Teams“ zu finden). Für das Team wird die Lehrkraft Videokonferenztermine planen, die folgendermaßen im Chat des Teams (unter „Beiträge“) angezeigt werden:



Durch einen Klick auf den rot markierten Bereich öffnet sich das folgende Fenster, in dem wiederum durch einen Klick auf „Teilnehmen“ (rot markiert) der Besprechung beigetreten werden kann.

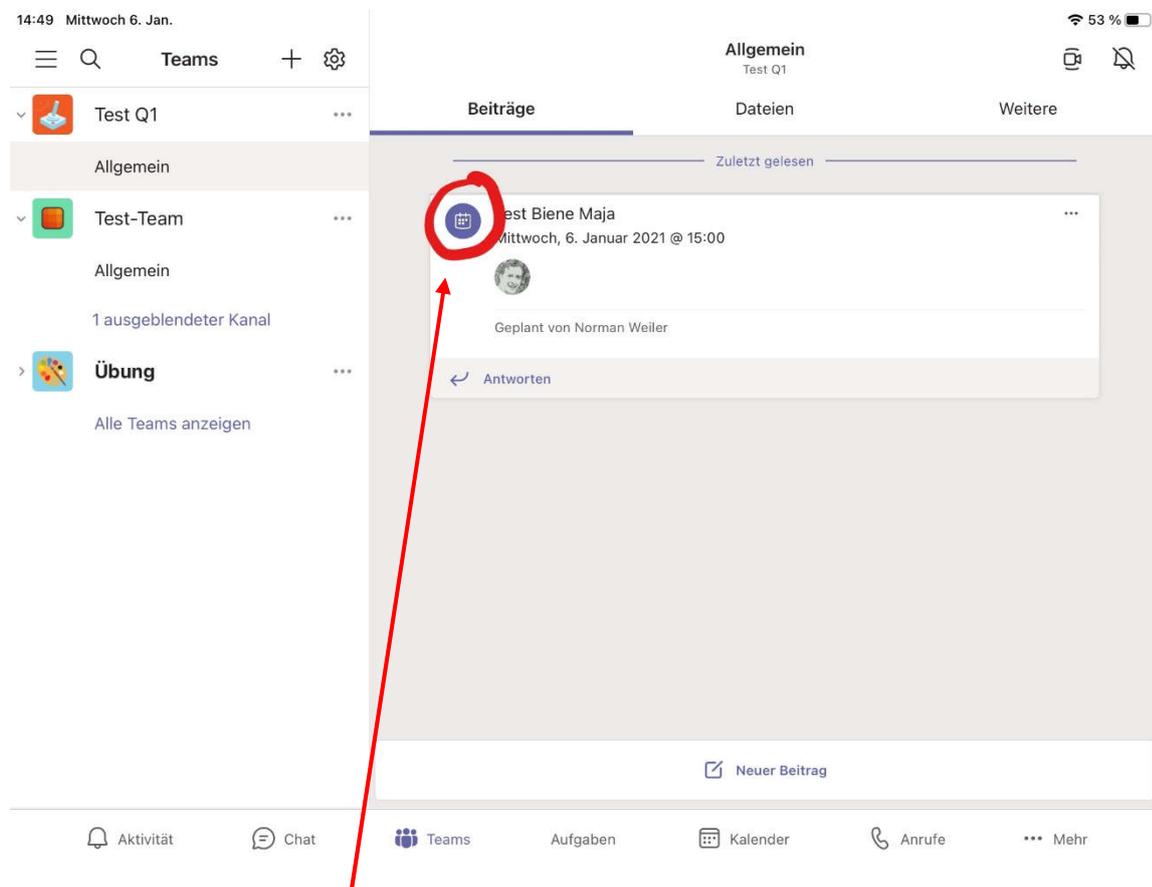


Nachdem „Mikrofon“ aus und „Kamera ein“ eingestellt wurde bitte ein letztes Mal auf „jetzt teilnehmen“ drücken (siehe rechts):

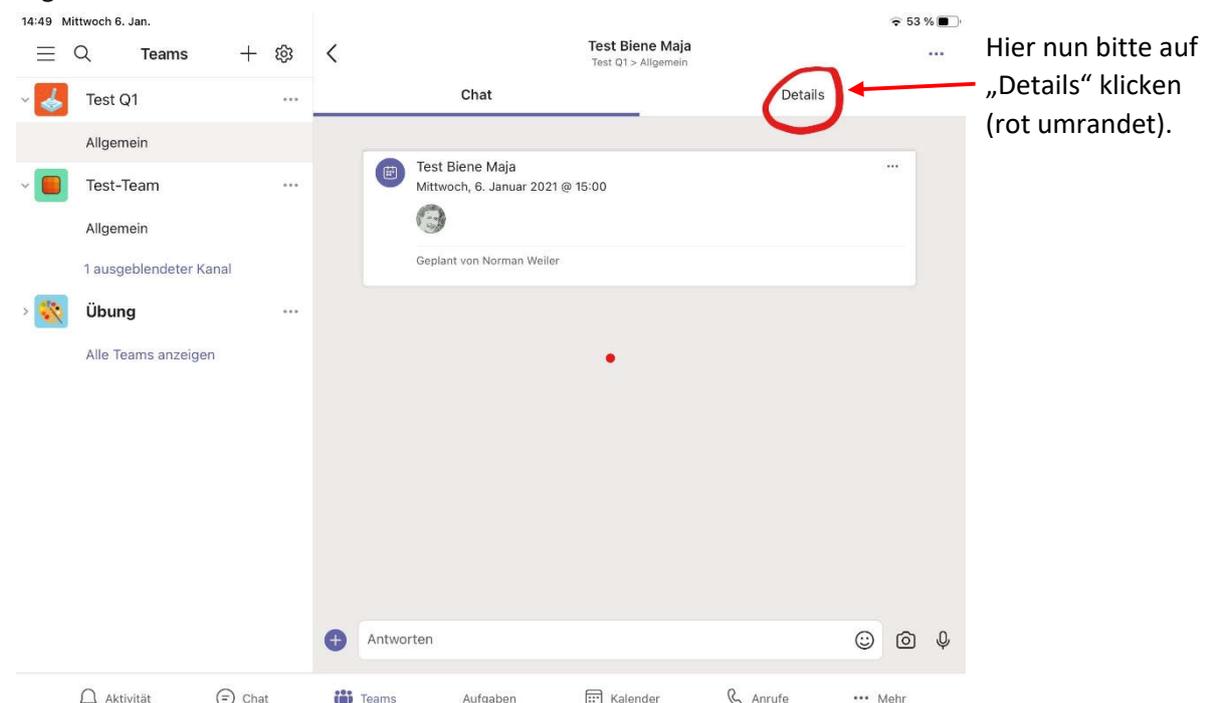


Wie komme ich zu einer geplanten Videokonferenz am Smartphone / Tablet (hier: iPad)?

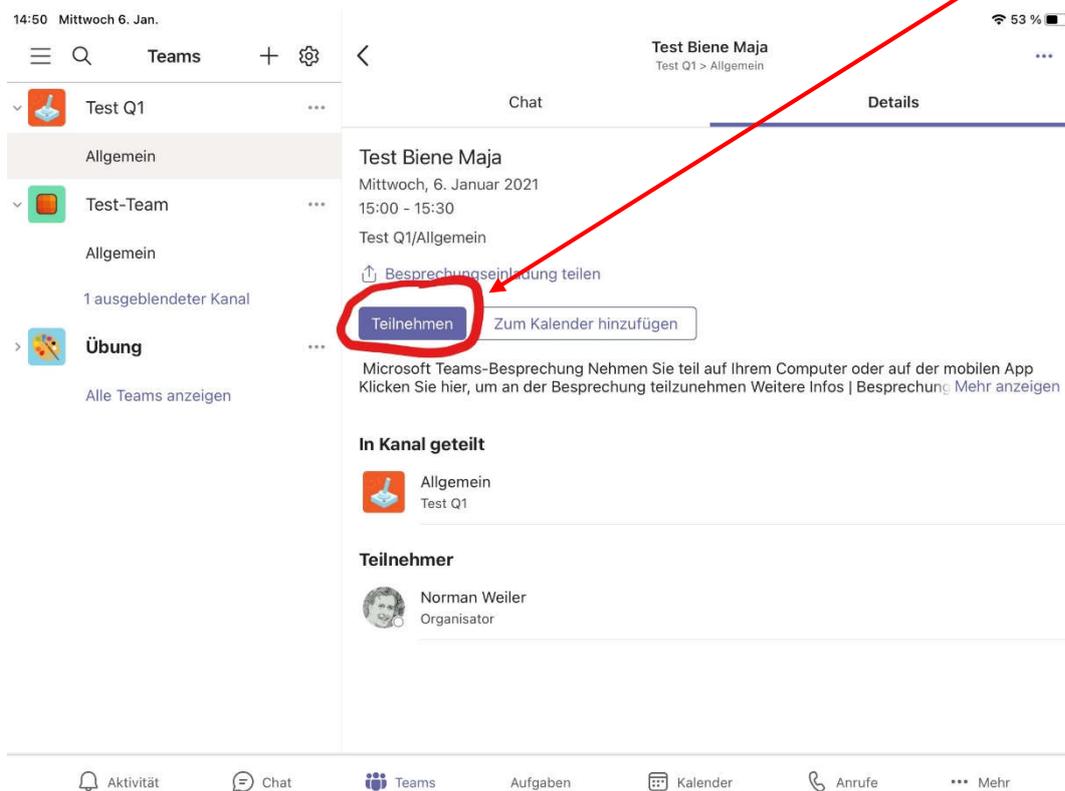
Die Lehrkräfte werden für jede Lerngruppe ein eigenes Team anlegen. Für das Team wird die Lehrkraft Videokonferenztermine anlegen, die folgendermaßen im Chat des Teams angezeigt werden:



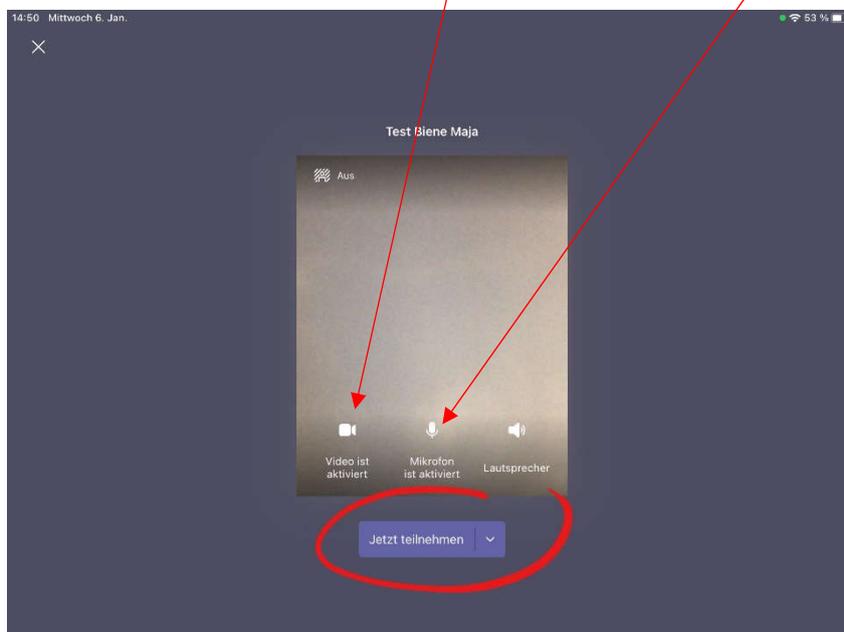
Zunächst bitte auf das blaue Symbol im rot umrandeten Bereich klicken. Anschließend öffnet sich folgende Ansicht:



Es öffnet sich dann das Feld mit der Beschreibung der Konferenz. Nun kann man auf „Teilnehmen“ gehen:



Abschließend bitte nur noch Kamera aktivieren und Mikrofon deaktivieren und der Konferenz beitreten („Jetzt teilnehmen“):



Bei technischen Problemen wenden Sie sich bitte zunächst an die KlassenlehrerInnen, bei nicht lösbaren Problemen bitte mit einer genauen Beschreibung des Problems an nweiler@stresemanngymnasium.de. Oft findet man aber auch schneller eine Lösung im Internet, wenn man entsprechende Suchbegriffe eingibt.